

**لایحه وظایف**  
**انجینیر ارشد برآورد**

|                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| عنوان وظیفه            | انجینیر ارشد برآورد      |
| بخش                    | ریاست ساختمانی خانه سازی |
| بست                    | قراردادی                 |
| تعداد بست              | 2                        |
| تاریخ آغاز و ختم اعلان | 1400/1/4 الی 1400/1/15   |
| کود بست                | 03/21/HR/HCC/NDC         |
| موقعیت وظیفه           | کابل                     |
| گزارش دهی به           | آمریت پلان و انجینیری    |
| گزارش گیری از:         | از ساحات کاری            |

**هدف وظیفه:**

مراقبت و کنترل و تنظیم امور اتمام فعالیت های برآورد مطابق مشخصات تخنیکی و نورم های ملی و بین المللی در بخش مربوطه غرض نیل آمدن به اهداف شرکت انکشاف ملی

**مسئولیت های وظیفوی:**

1. طرح و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه بخش مربوطه در مطابقت به پلان کاری عمومی جهت رسیدن به اهداف استراتژیک اداره.
  2. مراقبت و کنترل از پروژه ها، اطمینان از کیفیت و کمیت ، مسئولیت تمامی فعالیت ساختمان، حاصل اطمینان از پیشبرد تمامی فعالیت ها که مطابق نقشه و مشخصات تخنیکی به ستندرد های عالی صورت میگیرد.
  3. ارزیابی، تجزیه و تحلیل جداول قیمت پروژه های ساختمانی
  4. تهیه و ترتیب و همچنان کنترل بل احجام (BoQ)
  5. در هنگام برآورد هزینه ، هماهنگی نزدیک با انجینران دیزاینر مربوطه داشته باشد.
  6. استفاده از روش ها و ابزارهای قیمت گذاری و مدل ها و بسته های اکسل برای برآورد هزینه های نیروی انسانی و ماشین آلات.
  7. جمع آوری قیمت مواد ساختمانی به طور منظم از بازارها و به روزرسانی آن
  8. برآورد احجام و قیمت های تمام مواد ساختمانی در تمام بخش های انجینیری و مهندسی
  9. محاسبه و تحلیل قیمت ها برای هر واحد احجام در پروژه های ساختمانی
  10. محاسبه مقدار حجم کارهای ساختمانی بر اساس مشخصات نقشه های انجینیری و مهندسی.
  11. محاسبه مقادیر حجم کارهای انجام شده در ساحه، و کار های باقی مانده در مقابل مقادیر مجموعی برآورد شده.
  12. محاسبه کم کاری و اضافه کاری در هر قرارداد.
  13. نظارت بر سایت پروژه های درجریان اجرا مطابق به ضرورت
  14. ارایه گزارش ماهوار، ربعوار و سالانه از بخش مربوطه جهت تحقق اهداف؛
  15. اجرای سایر وظایف بر حسب هدایات آمرین ذیصلاح مطابق به قوانین ، مقررات و اهداف ریاست
- شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):**

1. درجه تحصیل: داشتن درجه تحصیلی حد اقل لیسانس در یکی از رشته های انجینیری ساختمانی و سیول و به درجه تحصیلی بالاتر ارجحیت داده میشود.
2. تجربه کاری: داشتن تجربه کاری مرتبط به وظیفه حد اقل 5 سال برای لیسانس و 4 سال برای ماستر.
3. داشتن توانائی اداره، مدیریت، پلانگذاری و سازماندهی.
4. داشتن اهلیت و شایستگی، تعهد به کار، حسن سیرت و شهرت نیک.
5. تسلط به یکی از زبان های رسمی (دری یا پشتو) و آشنایی (تحریر و تکلم) به زبان انگلیسی.
6. مهارتهای کامپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.